

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

## **CONTO CONSUNTIVO E.F. 2018**

Fonti:	➤ Decreto Interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001 e Articolo 55, comma 1, del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;					
	➤ Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di Istituto del 25/01/2018 delibera n° 03;					
	Decreto/i di Modifica al Programma Annuale 2018.					
D.S.G.A.:	Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica.					
	Modulistica:					
	➤ Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario e.f. 2018					
	➤ Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività					
	➤ Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2018					
	➤ Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2018					
	➤ Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2018					
	➤ Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2018					
	➤ Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2018					
	Adempimenti:					
	Certificazione Unica 2019 redditi 2018					
	Dichiarazione 770 / 2019 redditi 2018					
	Dichiarazione IRAP / 2019 redditi 2018					
	➤ Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali 2018					
	➤ Gestione dati AVCP – CIG 2018					
	➤ AGCOM – Modello EP – Destinazione della pubblicità istituzionale 2018					
	➤ ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione – Modello LG 1902012 anno 2018					
	"Dichiarazione adempimento pubblicazione ex art. 1 c.32 Legge 190/2012"					
Dirigente Scolastico:	➤ Trasmissione del Conto Consuntivo ai Revisori dei conti avvenuto il 15/03/2019					
z ingente z colustros.	Transmission and Come Community of the Transmission and Community of the Transmission and T					
Revisori dei conti:	➤ Analisi Conto Consuntivo 2018 (Athena) Verbale n° 2019/00 del//2019					
Consiglio di Istituto:	➤ Adozione della delibera di approvazione avvenuto il / /2019 n°					
Consigno di Istituto:	➤ Adozione della delibera di approvazione avvenuto il//2019 n°					
Pubblicità:	> Portale unico dei dati della scuola					
	Sito internet: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo					
	MIUR / SIDI / Oneri e Flussi Finanziari Scuola / Monitoraggi Flussi					
	<ul> <li>Ufficio Scolastico Regionale (tramite portale)</li> </ul>					
	<ul> <li>Ragioneria Territoriale dello Stato (a cura Revisori tramite portale Athena)</li> </ul>					

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi Consiglia Tascino Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 lgs 39/1993



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2018, predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

> Al Dirigente Scolastico Ai Revisori dei conti

Ai Componenti del Consiglio di Istituto

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2018, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 e Articolo 55, comma 1, del Decreto n. 129 del 28/08/2018).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **25/01/2018** con delibera n° **03.** 

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale al 30 giugno, al 30 novembre e gli storni al 31 dicembre 2018.

Le entrate accertate ammontano a € 690.292,65 di cui € 601.521,96 riscosse e € 88.770,69 non riscosse al 31/12/2018 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2018.

Le uscite impegnate ammontano a € 672.301,40 di cui € 604.317,33 pagate e € 67.984,07 non pagate al 31/12/2018 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2018.



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

#### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/19 è la seguente:

(schema verbale Athena)

Numero	Numero	Totale sezioni	Bambini	Bambini	Bambini	Totale bambini	Di cui	Media bambini
sezioni con	sezioni con	(c=a+b)	iscritti al 1°	frequentanti	frequentanti	frequentanti	diversamente	per sezione (f/c)
orario ridotto	orario normale		settembre	sezioni con	sezioni con	(f=d+e)	abili	
(a)	(b)			orario ridotto	orario normale			
				(d)	(e)			
7	9	16	304	134	167	301	11	19

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2018

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/19 è la seguente:

(schema verbale Athena)

									(6	ciiciiia vei	Duic Hille	114)
	Numero	Numero	Numero	Totale	Alunni	Alunni	Alunni	Alunni	Totale	Di cui	Differen	Media
	classi	classi	classi	classi	iscritti al	frequentan	frequentan	frequent	alunni	diversam		alunni
		funzionant	funzionant	(d=a+b+c)	1°settembr		ti classi	anti	frequenta	ente abili	alunni	per
	i con 24	i a tempo	i a tempo	)	e (e)	J	funzionant	classi	nti		iscritti al	classe
	ore (a)	normale	pieno/prol			i con 24	i a tempo		(i=f+g+h		1°	(i/d)
		(da 27 a	ungato			ore (f)	normale	nti a	)		settembr	
		30/34 ore)	(40/36				(da 27 a	tempo			еe	i
		(b)	ore) (c)				30/34 ore)	1 1			alunni	i
							(g)	olungato			frequenta	
								(40/36			nti (l=e-	
								ore)(h)			i)	
Prime	0	8	0	8	166	0	165	0	165	9	1	20
Seconde	0	9	0	9	168	0	168	0	168	9	0	18
Terze	0	9	0	9	192	0	191	0	191	9	1	21
Quarte	0	8	0	8	185	0	186	0	186	10	1	23
Quinte	0	8	0	8	195	0	195	0	195	9	0	24
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	42	0	42	906	0	905	0	905	46	3	21
Prime	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Seconde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Terze	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

#### Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2019

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

(schema verbale Athena)

(schema verl	<u> Jaie Atnena)</u>
DIRIGENTE SCOLASTICO	1
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	80
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	38
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	128
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	-
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Parsonala altri profili (guardarohiara, cuoco, infarmiara) a tampo indatarminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	-
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	21

Si rilevano, altresì, n° <u>0</u> unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° <u>0</u> soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

#### Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2018 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

(schema verbale Athena)

ENTRATE						
Aggregato	Programmazione Definitiva	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)			
	(a)					
01) Avanzo di	€ 152.661,36					
Amministrazione						
02) Finanziamenti Statali	€ 572.316,99	€ 572.316,99	0,00			
03) Finanziamenti da Regioni	€ 0,00	€ 0,00	0,00			
04) Finanziamenti da Enti	€ 88.770,69	€ 88.770,69	0,00			
05) Contributi da privati	€ 29.203,67	€ 29.203,67	0,00			
06) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00			
07) Altre entrate	€ 1,30	€ 1,30	0,00			
08) Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00			
Totale entrate	€ 842.954,01	€ 690.292,65				
Disavanzo di competenza		€ 0,00				
Totale a pareggio		€ 690.292,65				

SPESE							
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)				
A) Attività	€ 616.294,40	€ 589.295,63	0,95				
P) Progetti	€ 193.332,97	€ 83.005,77	0,42				
G) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00				
R) Fondo di Riserva	€ 816,19	€ 0,00					
Disponibilità da programmare	€ 32.510,45	€ 0,00					
Totale Spese	€ 842.954,01	€ 672.301,40					
Avanzo di competenza		€ 17.991,25					
Totale a Pareggio		€ 690.292,65					

Pertanto, l'esercizio finanziario 2018 presenta un avanzo di competenza di € 17.991,25



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

#### Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

(schema verbale Athena)

Residui Attivi						
Iniziali al	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio	Variazione in	Totale Residui	
1/1/2018	nel 2018		2018	diminuzione	attivi	
€ 409.664,26	€ 62.671,63	€ 346.992,63	€ 88.770,69	<b>-€</b> .000,12	€ 434.763,20	

Residui Passivi							
Iniziali al	Pagati	Da pagare	Residui esercizio	Variazione in	Totale Residui		
1/1/2018	nel 2018		2018	diminuzione	passivi		
€ 374.211,80	€ 43.581,90	€ 330.629,90	€ 67.984,07	<b>-€</b> 52,86	€ 397.661,11		

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2012	€ 0,00	€ 1.899,70
Anno 2014	€ 2.066,00	€ 2.156,00
Anno 2015	€ 0,00	€ 162,96
Anno 2016	€ 0,00	€ 1.092,45
Anno 2017	€ 343.926,51	€ 324.365,93
Anno 2018	€ 88.770,69	€ 67.984,07
Totale situazione residui al 31/12/2018	€ 434.763,20	€ 397.661,11

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

#### **Conto Patrimoniale (Mod. K):**

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

(schema verbale Athena)

	Situazione al 1/1/2018	Variazioni	Situazione al 31/12/2018
ATTIVO	<u>,                                    </u>		
Totale Immobilizzazioni	€ 86.416,15	€ 328,78	€ 86.744,93
Totale Disponibilità	528.503,66	€ 41.087,44	€ 569.591,10
Totale dell'attivo	614.919,81	€ 41.416,22	€ 656.336,03
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 614.919,81	€ 41.416,22	€ 656.336,03
PASSIVO			
Totale debiti	€ 374.211,80	€ 23.449,31	€ 397.661,11
Consistenza Patrimoniale	€ 240.708,01	€ 17.966,91	€ 258.674,92
Totale a pareggio	€ 614.919,81	€ 41.416,22	€ 656.336,03

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2018.



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2018, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K..

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo E.F. 2018" a cura dei Revisori dei Conti.

#### Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2018, Modello J, risulta:

A)	un fondo di cassa al 31/12/2018 di €133.503,26 che concorda con le risultanze del Giornale
	di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	un avanzo complessivo di amministrazione di € 170.605,35 tale avanzo verrà interamente
	riutilizzato nell'esercizio 2019.
C)	un avanzo dell'esercizio 2018 di €17.991,25

Dall'estratto del conto corrente postale n°10735801 intestato a questa Scuola, risulta un saldo finale al 31/12/2018 di € 1.324,64=.

Pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2018 è:

bancari € 133.503,26+ postali € 1.324,64= Totale € 134.827,90.

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° 0313654 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

#### Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

(schema verbale Athena)

Fondo di cassa	all'inizio dell'esc	ercizio			€ 117.208,90
	Competenza	Residui anni	Partite di giro	Totale	
	esercizio 2018	precedenti			
	(tranne partite				
	di giro)				
Riscossi	€ 601.521,96	€ 62.671,63		€ 664.193,59	
Pagati	€ 604.317,33	€ 43.581,90		€ 647.899,23	
Fondo di cassa					€ 133.503,26
Residui Attivi	€ 88.770,69	€ 345.992,51			€ 434.763,20
Residui	€ 67.984,07	€ 329.677,04			€ 397.661,11
Passivi					
Avanzo di amm	€ 170.605,35				
N.B.: il verbale	Athena non con	sidera le partito	e di giro	_	

#### Spese per Attività e Progetti:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

(schema verbale Athena)

SPESE									
	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Investimenti (impegnato)	Oneri Finanziari (impegnato)	Tot. Spese programmate	Tot. Impegni (impegnato)
A01	0,00	4.475,52	556.011,50	1.157,13	0,00	1.195,60	0,00	568.266,11	561.644,15
A02	0,00	674,17	17.568,00	0,00	0,00	1.195,60	0,00	33.240,65	19.437,77
A03	3.344,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.379,64	3-344,04
A04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.850,00	0,00	7.388,33	1.850,00
A05	0,00	0,00	3.019,67	0,00	0,00	0,00	0,00	3.019,67	3.019,67
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	3.018,68	5.982,94	10.366,03	0,00	0,00	16.661,67	0,00	39.703,44	36.029,32
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	47,00	0,00	5.597,70	0,00	0,00	0,00		16.913,40	5.644,70
Progetti a Finanziamento Europeo	37.292,87	643,75	1.091,90	0,01				130.699,21	39.028,53
ALTRI PROGETTI	0,00	0,00	2.303,22	0,00	0,00	0,00	0,00	6.016,92	2.303,22
TOTALE	43.702,59	11.776,38	595.958,02	1.157,14	0,00	19.707,27	0,00	809.627,37	672.301,40



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2018, si precisa:

#### ATTIVITA'

(<u>A01 – Funzionamento Amministrativo</u>) La somma di € 561.644,15 è stata impegnata per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi per l'acquisto di carta, cancelleria e stampati, materiale di pulizia, per liquidare le spese relative al contratto di pulizia, Decoro, manutenzione ordinaria impianti e macchinari, acquisti software, leasing macchinari, servizio di tesoreria, telefonia, oneri postali.

(<u>A02 – Funzionamento Didattico</u>) La somma di € 19.437,77 è stata impegnata per acquisti di carta, cancelleria e stampati, sussidi didattici, materiale tecnico specialistico, assicurazione alunni, visite guidate, materiale alunni d.a. in conto capitale.

(<u>A03–Spese di Personale</u>) La somma impegnata di € 3.344,04 Entrata Bilancio si riferisce alla Restituzione fondi per istruzione domiciliare da parte del MIUR anticipata da questa scuola mediante fondo FIS ;

(<u>A04 – Spese d'investimento</u>) La somma di €1.850,00 è stata impegnata per acquistare materiale in c/capitale.

(A05 – Manutenzione edifici) La somma di € 3.019,67 è stata impegnata per manutenzione ordinaria edificio ed acquisto suppellettili.

## **Progetti**

#### P01-(PROGETTO - CONTINUITA' E ORIENTAMENTO FORMATIVO)

La somma di € 309,82 è stata impegnata per favorire la continuità e l'orientamento formativo.

#### (P02 – PROGETTO: BIBLIOTECA E PROMOZIONE READING LITERACY)

La somma di € 1.818,25 è stata impegnata per la realizzazione di educazione alla lettura.

#### (P03 – PROGETTO: TEATRO per la Prom. competenze di base-"Figli della stessa Terra")

La somma di € 4.323,37 è stata impegnata per la realizzazione di: Una preparazione con manifestazione finale di fine ciclo svoltasi al Teatro Gelsomino rivolto agli alunni della scuola primaria (classi V).

#### (P04 – PROGETTO TRINITY

La somma di € **4.417,66**è stata impegnata per la realizzazione di: Corsi Trinity I e II livello.



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

#### (P05 – PROGETTO -ACCOGLIENZA- (Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria)

La somma di €487,94 è stata impegnata per la realizzazione di: Accoglienza alunni infanzia e primo ciclo.

#### (P06- (PROGETTO EDUCAZIONE MOTORIA E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE)

La somma di € **1.194,45** è stata impegnata per la realizzazione di: attrezzature sportive per agevolare l'educazione motoria.

#### (P07 – PROGETTO RECUPERO APPRENDIMENTI DI BASE)

La somma di € **689,36** è stata impegnata per la realizzazione di supportare gli alunni negli apprendimenti di base

#### (P10 – PROG. Incl. Sociale e Lotta al Disagio- 10.1.1A-FSEPON - CA-2017 – 232

La somma di € 39.028,52 relativa al PON FSE è stata impegnata a costi standard per i 9 moduli effettuati.

(P11 – PROGETTO: PNSD La somma di €3.180,04 relativa al progetto scuola digitale è stata impegnata in relazione alla azione #28- azione #24 – azione #3 come da linee guida.

#### P14 – PROGETTO: SICUREZZA A SCUOLA

La somma di €2.400,00 relativa al progetto citato è stata impegnata in relazione alla prestazione professionale del RSPP Ing. Masiello ed al corso/aggiornamento con oggetto la formazione dei lavoratori.

#### (P15 – Progetto TIM Convenzione CONSIP)

La somma di €2.303,22 è stata impegnata per la realizzazione di:

Convenzione Telefonia mobile ai dipendenti statali. La scheda finanziaria evidenzia una partita di giro, infatti il personale versa le quote dovute e la scuola a sua volta le gira alla Telecom.

#### (P16 - PROGETTO LABORATORIALE DI INCLUSIONE

La somma di €1.855,43 è stata impegnata per la realizzazione di un laboratorio rivolto agli alunni D.A.

#### (P17 – EDUCAZIONE ALLA LEGALITA' E PROMOZIONE DELLA CITTADINANZA

La somma di €499,49 è stata impegnata per la promozione della legalità rivolta agli alunni

#### (P18 – PROGETTO FORMAZIONE E AGGIORN. DOCENTI E ATA

La somma di €5.644,70 è stata impegnata per la formazione docenti e ATA

#### (P20 – FSEPON-CA-2017-161-COMPETENZE DI BASE- 10.2.1A-(INFANZIA)

La somma di €17.046,00 è stata autorizzata per le competenze di base scuola infanzia

#### P21 – FSEPON-CA-2017-161-COMPETENZE DI BASE- 10.2.1A-(PRIMARIA)

La somma di €40.656,00 è stata autorizzata per le competenze di base scuola Primaria



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

#### P25 - ATELIER CREATIVI - Gioco con i Robot

La somma di € 14.853,51 è stata impegnata per la realizzazione di un laboratorio digitale per alunni della scuola primaria

## P26 – Potenziamento del progetto naz.le "SPORT IN CLASSE" scuola primaria-10.2.2A-FSEPON-CA-2018-667

La somma di €7.764,00 è stata autorizzata per la realizzazione di un progetto di sport per alunni della scuola primaria

P27 - PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITT. DIGIT.10.2.2A-FSE PON - CA-2018-1181 La somma di €20.328,00 è stata autorizzata per la realizzazione di un progetto digitale per alunni della scuola primaria

#### **GESTIONE ECONOMICHE**

Nessuna somma è stata impegnata perché non pertinente con questo tipo di scuola.



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

#### **CONCLUSIONI**

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario , si dichiara:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.Pe.F;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario:
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante delle documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2018:
- per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari e postali.
- le partite di giro nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite.
- che l'anticipazione per il fondo minute spese di <u>€ 600,00</u> è stato reintegrato in bilancio con reversali n° 41 e 42 del 21/12/2018;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2019 / redditi 2018 in quanto i termini non sono ancora scaduti.

• che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalle seguente tabella:

in i muito dei puguinenti deito transuzioni tommortumi e rappresentato dalle seguente tueti				
Indicatore	Periodo	Pubblicare entro	pubblicato	indice
Base trimestrale	gennaio – febbraio – marzo	30/04/2018	26/04/2018	-10,11
Base trimestrale	aprile – maggio – giugno	31/07/2018	31/07/2018	29,29
Base trimestrale	luglio – agosto – settembre	31/10/2018	29/10/2018	9,94
Base trimestrale	ottobre – novembre – dicembre	31/01/2018	30/01/2019	11,07
Base annuale Ar	mo 2018	31/01/2019	30/01/2019	19,23



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

#### Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

- Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;
- Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
- Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;
- ➤ Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;

a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

#### Verifica:

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esamine del Conto Consuntivo 2018 della gestione del Programma Annuale 2018 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituto, si sottopone all'approvazione del Consiglio il presente conto consuntivo corredato degli allegati previsti dal D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001.

Afragola, lì 15/03/2019

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Consiglia Tascino Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 lgs 39/1993



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

#### Consiglio di Istituto – ordine del giorno n° 2 del 17/04/2019

L'anno 2019 il giorno 17 del mese di Aprile, alle ore 14:30 nei locali dell'Istituto, su regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

#### "Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2018"

#### Il Consiglio di Istituto

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile

delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 e Articolo 55,

comma 1, del Decreto n. 129 del 28/08/2018;

Visto il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2018 approvato dal Consiglio di Istituto

nella seduta del 25/01/2018 Delibera n° 3;

Vista la relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica predisposta

dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

Valutate le analisi del Dirigente Scolastico sui risultati conseguiti in relazione agli obiettivi

programmati;

Considerato che, con verbale nº 02/2019 del 26/03/2019 i Revisori dei Conti, sulla base degli elementi

trattati dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2018 da parte del Consiglio di Istituto.

#### **Approva**

il Conto Consuntivo E.F. 2018 i cui valori sono elencati nel **Modello H** allegato alla presente, in sintesi:

ENTRATE (modello H)					
Programmazione	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste	Differenze	
definitiva			da riscuotere	in + o in -	
€ 842.954,01	€ 690.292,65	€ 601.521,96	€ 88.770,69	€ 152.661,36	
Disavanzo competenza	€ 0,00				
Totale a pareggio	€ 690.292.65				

USCITE (modello H)					
Programmazione	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste	Differenze	
definitiva			da pagare	in + o in -	
€ 810.443,56	€ 672.301,40	€ 604.317,33	€ 67.984,07	€ 138.142,16	
Avanzo competenza	€ 17.991,25				
Totale a pareggio	€ 690.292,65				

	Presenti	Assenti
Componenti	10	8

	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Votazione:	10	0	0

Il Conto Consuntivo 2018, entro quindici giorni dalla sua approvazione:

- > verrà pubblicato nel Portale unico dei dati della scuola,
- verrà pubblicato nel sito internet dell'istituzione scolastica nella sezione: <u>Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo.</u>
- ➤ verrà inviato al MIUR, in formato elettronico, tramite il Portale dei servizi <u>SIDI / Gestione Finanziario Contabile / Oneri e Flussi Finanziari Scuole / Monitoraggi flussi</u>.
- verrà data comunicazione di approvazione all'Ufficio Scolastico Regionale tramite ...(piattaforma).



Tipologia documentale: Conto Consuntivo

i dati, sono stati comunicati alla Ragioneria Territoriale dello Stato, tramite l'applicativo "<u>Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2018</u>" a cura dei Revisori dei Conti (MEF circolare 33 del 17/09/2010).

Afragola, lì 17/04/2019 F.to Il segretario Pastore Maria

F.to Il presidente Castaldo Annalisa