

Direzione Didattica 3 ° Circolo "Aldo Moro"

Via Ugo La Malfa - 80021 AFRAGOLA (NA)

Tel./Fax 081.8603934

e-mail: naee105003@istruzione.it -

naee105003@pec.istruzione.it C.F.: 80103910636 -

Codice Circolo: NAEE105003 www.aldomorocd.edu.it

ALL'A. A. Rosaria ANTONELLI

ALBO

Sito WEB

ATTI

DIREZIONE DIDATTICA STATALE III CIRCOLO - "ALDO MORO"-AFRAGOLA
Prot. 0004586 del 12/06/2023
VI-1 (Uscita)

OGGETTO: Lettera di incarico personale interno ATA per la realizzazione del Progetto PON FSE "Giochiamo, impariamo, condividiamo" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunne/alunne delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-16

CUP: G44C23000010007

Azione: Percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli studenti ucraini nel nuovo contesto scolastico;

Sotto Azione: Rafforzamento delle competenze chiave

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la Scuola” 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola”- Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici – 10.1.1.- 10.2.2.- 10.3.1;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 36723 del 15-03-2023 “Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. Adesione all’iniziativa CARE”- Azione 10.1.1; sotto azione 10.1.1A – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti;

VISTA la lista delle istituzioni scolastiche beneficiarie del finanziamento di cui al DM 25 del 15-02-2023 “Riparto Iniziativa CARE” – Allegato 1 del D.M. 25 del 15.02.2023 “Destinazione delle risorse di cui al PON “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 in attuazione del Regolamento (UE) 2022/562 (CARE) in favore delle scuole che accolgono alunni provenienti dall’Ucraina”, che vede la nostra scuola beneficiaria di un potenziale finanziamento di 6.482/00 €;

VISTA la candidatura di codesta istituzione scolastica, adesione n. 1088509 del 20/03/2023, Progetto “Giochiamo, impariamo, condividiamo”;

VISTA l’adesione al progetto del collegio dei docenti, delibera n. 69/2023 del 12/04/2023;

VISTA la delibera di adesione al progetto PON FSE del Consiglio D’Istituto n. 138/2023 del 13/04/2023;

VISTA la nota di autorizzazione del M.I.M Prot. AOOGABMI-65546 del 17.04.2023;

VISTI i Regolamenti U.E. e in particolare le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate con Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018 e ss.mm.ii.);

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 3468/VI-1 del 04/05/2023;

CONSIDERATO che il Progetto prevede la realizzazione di n.1 modulo formativo, per il quale è prevista le figure di n. 2 assistenti amministrativi;

VISTO il CCNL 29/11/2007 e in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo "30 Amministrazioni Pubbliche" e marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della ss.mm. ii. e in particolare l'art. 7, comma 6 b), secondo cui "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche; in particolare: l'art. 43, "È fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione"; l'art. 44, "Nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n.2 del 16/11/2021 di approvazione del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art.45 comma 2 lett. h) del D.I. 129/2018;

CONSIDERATO che, come da Regolamento, "Il Dirigente Scolastico analizza il proprio fabbisogno e valuta la possibilità di sopperire allo stesso, nel rispetto del seguente iter:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica;

b) in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", ai sensi dell'art. 35 del CCNL (personale docente) e dell'art. 57 del CCNL (personale ATA);

c) in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure sub a) e b) abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001: c.1) al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione; c.1) in via residuale, a soggetti privati";

VISTE le Delibere n.25 e n.26 del Consiglio di Circolo n.2 del 16/11/2021 con la quale sono stati approvati rispettivamente i criteri per la selezione delle figure professionali e degli alunni partecipanti ai Progetti nazionali, europei e di Istituto;

VISTA la nomina del dirigente scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento prot.n. 3583 del 08/05/2023;

VISTO che il progetto, articolato in n. 1 specifico modulo dal titolo: "Giochiamo, impariamo, condividiamo", è stato finanziato per un importo di € 5.082,00;

TENUTO CONTO che per la realizzazione delle azioni formative programmate sarà necessaria la collaborazione di figure professionali alle quali affidare gli incarichi previsti per organizzare, realizzare e documentare i percorsi formativi e gli obiettivi definiti nel progetto PON su indicato;

VISTO l'Avviso Pubblico di selezione personale INTERNO per il reclutamento di n. 2 Assistenti Amministrativi per la realizzazione del Progetto PON FSE "Giochiamo, impariamo, condividiamo", prot.n. 4002/IV-2 del 22/05/2023;

VISTO l'Elenco dei partecipanti, prot. n. 4272/VI-1 del 31/05/2023;

VISTA la nomina della Commissione, prot. n. 4275/VI-1 del 31/05/2023;

VISTO il Decreto di pubblicazione delle Graduatorie Provvisorie prot. 4361/VI-1 del 05/06/2023 con relativi allegati;

CONSIDERATO che non sono pervenuti reclami avverso il sopra citato Decreto, come da atti della Commissione, giusto verbale prot. n. 4319/ VI-1 del 01 giugno 2023;

VISTA la pubblicazione della graduatoria Definitiva prot. n. 4557/VI-1 del 12/06/2023;

DECRETA

L'incarico all'Assistente Amministrativa sig.ra Rosaria Antonelli per attività di supporto alla realizzazione del progetto PON FSE "Giochiamo, impariamo, condividiamo"

DURATA DELLA PRESTAZIONE

La durata della prestazione è quantificabile in 7 ore e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente incarico fino alla completa realizzazione del piano.

CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE

L'assistente amministrativo si obbliga a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, le prestazioni oggetto del presente incarico. Il compenso orario della prestazione oggetto del presente contratto è di €. 19,24 /h onnicomprensivo lordo stato pari ad € 14,50/h lordo dipendente, sulla base dei compensi orari indicati nella tabella 6 allegata al CCNL 29/11/2007.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il relativo pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate oltre il normale orario di servizio, certificate mediante la presentazione di opportuna documentazione (registro delle firme di presenza), e sarà liquidato al termine di tutte le attività, di norma, entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento MIUR.

Il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto a conclusione di tutte le attività e **SOLO** a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi e **potrà essere proporzionalmente decurtato in ragione dell'importo del finanziamento effettivamente certificato e erogato dal MIUR**.

Nulla potrà essere preteso fino al momento dell'effettiva erogazione dei fondi.

L'incarico avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

1) Foglio firme debitamente compilato;

Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge 196/2003 e del GDPR 2016/679, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. L'assistente amministrativo con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui al D. Lgs. N. 196/2003 e del GDPR 2016/679.

Incompatibilità

L'Assistente Amministrativa posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

FIRMA PER ACCETTAZIONE

A.A. Rosaria Antonelli

Rosaria Antonelli



IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Francescalaura Casillo

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

The following information was obtained from the records of the
 Department of the Interior, Bureau of Land Management, on
 the subject of the above-captioned land.
 The land is situated in the County of [County Name], State of
 [State Name], and is more particularly described as follows:
 [Detailed description of the land, including acreage, location, and any
 existing interests or encumbrances.]
 The land is owned by [Owner Name], who is the
 [Relationship to owner, e.g., son, daughter, etc.] of [Parent Name].
 The land is being offered for sale by the Department of the
 Interior, Bureau of Land Management, in accordance with the
 provisions of the [Relevant Statute or Act].
 The land is being offered for sale at a public auction to be
 held on [Date and Time] at [Location].
 The minimum bid for the land is \$[Amount].
 The highest bidder at the auction shall be deemed to have
 purchased the land, and shall be required to pay the purchase
 price to the Department of the Interior, Bureau of Land
 Management, within [Timeframe].
 The Department of the Interior, Bureau of Land Management,
 is authorized to accept the bid and to execute the necessary
 documents to convey the land to the purchaser.

