

**Dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art 36, D.Lgs. n. 50/16**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_,  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_, legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_ con sede nel  
Comune di \_\_\_\_\_ partita IVA n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
Cellulare \_\_\_\_\_ indirizzo email \_\_\_\_\_, e qualora  
Cooperativa, numero di iscrizione all'Albo delle Cooperative \_\_\_\_\_

consapevole del fatto che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni previste dal codice civile, dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

**DICHIARA**

- di manifestare il proprio interesse a partecipare all' affidamento del servizio;
- di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.lgs 81/2008;
- di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi, previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
- di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente manifestazione d'interesse;
- di acconsentire, ai sensi e per effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo (c.d. Regolamento Generale Sulla Protezione dei dati), al trattamento dei dati per la presente procedura;
- di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni a mezzo posta elettronica PEC o altro strumento elettronico ai sensi dell'art. 52 D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di impegnarsi a rispettare le prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 291 e n. 623/1996 in materia di visite guidate e viaggi di istruzione, fornendo tutte le certificazioni previste nelle circolari stesse in particolare all'art 9 della C.M. 291/1992, anche mediante autocertificazione del Rappresentante legale dell'azienda;
- di mantenere fermi i prezzi offerti, in caso di aggiudicazione sino al termine del contratto;
- di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione delle visite, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;

- di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni in materia di circolazione di autoveicoli;
- che il personale impiegato è dipendente della ditta di trasporti e che rispetta le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
- che per le visite guidate saranno utilizzati autopullman Gran Turismo con le seguenti caratteristiche:
  - regolarmente forniti di cronotachigrafo;
  - perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico, nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciata dalla M.C.T.C.;
  - di essere in grado di esibire alle autorità competenti prima dell'inizio del viaggio d'istruzione o della visita guidata i seguenti documenti:
    - ✓ carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente oppure di linea);
    - ✓ fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
    - ✓ fotocopia dell'autorizzazione, da esibire all'accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciata dall'Ufficio provinciale della Motorizzazione Civile (Mod M.C. 904) per gli autobus in servizio di linea;
    - ✓ patente "D", certificato di abilitazione professionale "KD", certificato di qualificazione dei conducenti (CQC), certificato di idoneità al lavoro specifico del o dei conducenti;
    - ✓ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
    - ✓ licenza di noleggio con rinnovo annuale;
    - ✓ certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 10 milioni di euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone;
    - ✓ attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;
- che non saranno previste penalità in caso di annullamento del viaggio/uscita didattica per eventi imprevisti o per cause non imputabili all'Istituto né per eventuali ritardi sull'orario;
- che i viaggi dovranno essere effettuati esclusivamente con i mezzi di trasporto indicati in preventivo. Ogni sostituzione che si rendesse necessaria anche nel corso del viaggio deve essere immediatamente comunicata all'Istituto Scolastico in primo luogo per telefono e dopo per e-mail, specificando le motivazioni della sostituzione stessa.

### **Dichiara Altresì**

- che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o ogni altra situazione che, ai sensi della normativa vigente, determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- che l'Impresa è regolarmente iscritta agli enti previdenziali e ha le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
  - INAIL: codice ditta \_\_\_\_\_; P.A.T. (Posizioni Assicurative Territoriali) \_\_\_\_\_; indirizzo \_\_\_\_\_ sede INAIL competente;

- INPS: matricola azienda \_\_\_\_\_; P.C.I. (Posizione Contributiva Individuale) \_\_\_\_\_; indirizzo sede INPS;
- CASSA EDILE (ove pertinente): Denominazione CASSA EDILE \_\_\_\_\_; codice ditta Cassa Edile \_\_\_\_\_; specificando altresì:
  - Indirizzo della sede legale dell'impresa \_\_\_\_\_;
  - Indirizzo delle sedi operative \_\_\_\_\_;
  - C.C.N.L. di riferimento applicato ai lavoratori dipendenti \_\_\_\_\_;
  - Numero dipendenti \_\_\_\_\_.
- che l'impresa è iscritta al seguente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate \_\_\_\_\_
- che per quanto concerne l'avviamento al lavoro dei disabili l'Ufficio Provinciale competente per il collocamento obbligatorio (Legge n° 68/1999) è \_\_\_\_\_ fax e/o e-mail dell'Ufficio \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Si allega fotocopia, in corso di validità, del documento di identità del rappresentante legale.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma \_\_\_\_\_