

	 <p><b>Direzione Didattica 3° Circolo "Aldo Moro"</b>  Via Ugo La Malfa - 80021 AFRAGOLA (NA)  Tel./Fax 081.8603934 e-mail: <a href="mailto:naee105003@istruzione.it">naee105003@istruzione.it</a>  C.F.: 80103910636 Codice Circolo:NAEE105003  <a href="http://www.aldomorocd.it">www.aldomorocd.it</a></p>	 
---	--	--

Prot. n°601 /A37

Afragola, 15/02/2016

**Al Sito WEB della scuola**

**Alle Ditte interessate**

**Oggetto: lettera di invito mediante procedura cottimo fiduciario, redatto ai sensi dell'art. 55 del D.Lvo 163/2006, per l'affidamento del servizio di Soggiorno in Emilia Romagna per gli alunni scuola primaria a.s. 2015/2016. – CIG: Z241886ABA . Cod. Univoco: UF1AMG.**

Si rende noto che è indetta una gara relativa all'affidamento del servizio di soggiorno alunni della Scuola Primaria di questo Istituto, per visita guidata con soggiorno di 3 gg. a Rimini, Ravenna e Saline di Cervia per l'a.s. 2015-2016.

Si invita pertanto a far pervenire la propria offerta migliore, presso la sede legale di questo Istituto, sito in Via Ugo La Malfa - 80021 Afragola (Na), entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **22/02/2016**, a mezzo consegna a mano o raccomandata, con avviso di ricevimento.

L'offerta che sarà considerata fissa e invariabile per il periodo **16-17-18 Maggio**, dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna "**Contiene preventivo soggiorno alunni per visita guidata in Emilia Romagna a.s. 2015/2016**"

Le offerte saranno valutate secondo **il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D.Lgs. n. 163/2006)**, sulla base dei parametri di riferimento e delle caratteristiche richieste.

**Modalità di presentazione dell'offerta:**

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "**Contiene preventivo soggiorno alunni per visita guidata in Emilia Romagna a.s. 2015/2016**".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste sigillate, entrambe, così strutturate:

Busta n. 1 - "Gara soggiorno alunni per visita guidata - Documentazione Amministrativa"

Busta n. 2 - "Gara soggiorno alunni per visita guidata - Offerta economica"

### **Documentazione amministrativa (busta n. 1)**

**La busta n. 1**- sigillata e contrassegnata con l'etichetta "**Documentazione Amministrativa**" dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, e le seguenti dichiarazioni:

- a) di aver preso piena conoscenza delle condizioni contenute nel bando di gara di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- b) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- c) di possedere tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per l'espletamento dei servizi oggetto di appalto/noleggio;
- d) di accludere all'offerta anche una sorta sintetica di capitolato atto a garantire la stazione appaltatrice;
- e) di dichiarare l'assolvimento degli obblighi contributivi ovvero la regolarità per quanto concerne gli adempimenti INPS, INAIL e Cassa Edile mediante certificato DURC;
- f) dichiarazione con contestuale impegno all'assunzione, da parte del titolare/rappresentante legale degli obblighi derivanti dall'applicazione della Legge 136 del 13/08/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, (v. modello b allegato)
- g) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C.;
- h) di non richiedere alcun onere per i tardati pagamenti indipendenti dalla volontà di codesta Istituzione Scolastica;

Allega alla presente:

- Autorizzazione regionale all'esercizio dell'attività professionale delle agenzie di viaggio e turismo:
  - Copia autentica dell'autorizzazione
  - Autodichiarazione

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per ogni tipo di appalto.

### **Offerta economica (busta n. 2)**

**La busta n. 2** sigillata e contrassegnata dall'etichetta "**Offerta economica**" dovrà contenere i prezzi dell'offerta, comprensivi di IVA , e di ogni genere di spese a carico del gestore.

I prezzi non possono essere modificati per la durata del contratto, pena l'automatico recesso dal contratto di fornitura.

Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo tassativamente a tutte le richieste del presente bando.

Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

Nel caso manchi o risulti incompleto uno dei documenti richiesti o non siano state rispettate le modalità di presentazione del plico descritte in precedenza. Si riserva di procedere all'aggiudicazione in presenza anche di una sola offerta valida, ai sensi dell'art.69 del R.D.n.827 del 23 maggio 1924.

Il presente invito non fa derivare alcuna obbligazione a carico di questa Amministrazione.



II DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr. Salvatore Tufano

## ALLEGATO "A"

### CAPITOLATO D'APPALTO PER I VIAGGI D'ISTRUZIONE CONDIZIONI GENERALI

#### Art. 1 –

##### **Sistema di gara**

La gara avrà luogo con il sistema della licitazione privata secondo le norme e le procedure stabilite dalla D. L.vo n. 111/1995 e successive modifiche ed integrazioni

#### Art. 2 –

##### **Oggetto della fornitura.**

Offerta relativa al viaggio d'istruzione che deve prevedere:

##### **Itinerario : - CERVIA**

**Programma 1° giorno mattino:** Visita guidata alle Saline con laboratorio e motonave;  
Pranzo a sacco a carico dei partecipanti;  
Cena e pernottamento in albergo.

##### **Itinerario: - RAVENNA - CESENATICO**

**Programma 2° giorno mattina:** Visita guidata a Mirabilandia (intera giornata);  
Pranzo: cestino viaggio fornito dall'hotel;

**pomeriggio:** Eventuale visita al museo della marineria mercantile di  
Cesenatico sul porto canale ;  
Cena e pernottamento in albergo.

##### **Itinerario : - RIMINI**

**Programma 3° giorno mattina:** Visita guidata " **P'Italia in miniatura**";  
Pranzo: cestino viaggio fornito dall'hotel;

**Pomeriggio:** partenza per Afragola con arrivo previsto in serata.

**Art. 3 –  
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

L'amministrazione scolastica procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta rispondente alle condizioni minime richieste più vantaggiosa economicamente, secondo una comparazione che terrà conto del prezzo complessivo dell'offerta economicamente più competitivo, della qualità e novità delle attrezzature e dei servizi offerti.

Si precisa altresì che ai sensi dell'art. 69 del R.D. del 23/05/1924 n. 827 **quest'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta.**

**N.B.** Saranno comunque escluse le offerte che non specifichino puntualmente:

- località, categoria e tipologia della struttura alberghiera ospitante;
- le offerte che presentino gli elementi di cui al precedente punto 1 in misura generica e/o condizionata.
- Le offerte prive delle dichiarazioni richieste di seguito ovvero degli elementi sostanziali nelle stesse contenuti.

L'Istituto si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione dei servizi richiesti.

Resta salvo anche il diritto dell'Istituto di non aggiudicare uno o più viaggi dopo aver verificato l'adesione delle famiglie degli studenti partecipanti.

Le offerte pervenute saranno valutate dalla Commissione Tecnica che prenderà in esame:

- mezzi di trasporto (ricettività, anno di immatricolazione, servizi a bordo, eventuale pedana per salita a bordo di alunni diversamente abili (se partecipanti);
- Itinerario proposto e servizi offerti;
- la quota di partecipazione (la quota di partecipazione deve comprendere gli eventuali ingressi a pagamento per le scuole) ;
- indicare cosa comprende la quota e cosa è esclusa;
- le ASSICURAZIONI (per infortuni di viaggio, medico/sanitaria, furto e smarrimento bagaglio; responsabilità civile (estesa a docenti ed alunni), danni a terzi (estesa a docenti ed alunni) );
- Modalità di pagamento;
- i servizi opzionali;
- le gratuità;

**Servizi/forniture richiesti:**

- Hotel (indicare stelle) e descrizione dettagliata dell'organizzazione del viaggio-soggiorno: della struttura utilizzata per l'alloggio (denominazione, luogo, n. telefonici) e sistemazione nelle stanze, servizi igienici..
- Trattamento di mezza pensione (cena e prima colazione) ;
- Garanzia di servizio: diete speciali per alunni celiaci o con intolleranze
- Tassa di soggiorno;
- Guida turistica per tutta la durata del tour;
- Spese di viaggio;
- la sistemazione alberghiera (sistemazione studenti in camere con più letti e servizi;
- docenti e accompagnatori in camere singole o doppie con servizi;

Nelle quote si intendono inclusi:

- carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, IVA, diaria, vitto e alloggio dell'autista ed eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. 291 del 14/10/1992, gratuità personale accompagnatore.

L'Amministrazione può riservarsi di far verificare, alla partenza del viaggio e avvalendosi dell'autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati.

I criteri di aggiudicazione sono da valutarsi in base agli elementi seguenti che saranno attribuiti i seguenti punteggi di valutazione tecnica, oscillanti da un minimo ad un massimo:

-elementi di aggiudicazione delle offerte

Mezzo di trasporto	Fino a 35 punti
Assicurazione (Garanzia e assistenza )	Fino a 30 punti
Servizi e forniture (sistemazione alberghiera)	Fino a 10 punti
Servizi opzionali: Visite turistiche, guide turistiche, ingressi a musei	Fino a 5 punti
Offerta economicamente piu' vantaggiosa	Fino a 20 punti

#### **Art. 4 - Modalità di pagamento.**

Tutti i pagamenti saranno effettuati dalla Scuola nel rispetto dell'art. 3 della legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari ed alla Regolarità Contributiva,, previa ricezione di regolare fattura elettronica (D.Lgs.3 aprile 2013,n.55 MEF), per il/i servizio/i espletati come previamente richiesto da questa Istituzione Scolastica. In ogni fattura emessa, oltre alle normali informazioni di rito (prezzo unitario, prezzo complessivo, IVA ecc..), si dovrà indicare il numero di protocollo dell'ordine, il C.I.G., (Codice Identificativo di gara), il cod. Univoco, il titolo dell'attività e/o del progetto, tali dati saranno indicati nei rispettivi ordini emessi dalla Scuola.

#### **Art. 5 - Trattamento dei dati personali-Informativa**

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre contrattuale e lo mancata o parziale esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Per tutto quanto non previsto nel presente invito, si fa espresso richiamo alle norme contenute nel Regolamento Generale sulla contabilità dello Stato ed alle altre disposizioni di legge in vigore. Il presente Bando viene pubblicato sul sito Web [www.aldomorocd.it](http://www.aldomorocd.it), e all'Albo della Scuola.

#### **Allegati**

- 1 Allegato 1;
- 2 Allegato 2 (DURC);
- 3 Allegato 3;
- 4 Allegato 4;
- 5 Autocertificazione regolarità contributiva (DURC)



Il Dirigente Scolastico  
Dr. Salvador Tafano