



Direzione Didattica 3 • Circolo "Aldo Moro"

Via Ugo La Malfa - 80021 AFRAGOLA (NA)

Tel./Fax 081.8603934

e-mail: naee105003@istruzione.it - naee105003@pec.istruzione.it C.F.: 80103910636 - Codice Circolo:
NAEE105003 www.aldomorocd.edu.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE III CIRCOLO - "ALDO MORO"-AFRAGOLA
Prot. 0003222 del 21/04/2023
VII (Uscita)

AVVISO DI RECLUTAMENTO DOCENTI INTERNI

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Missione 4: Istruzione e Ricerca

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: Scuole 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi

Codice Avviso: M4C1I3.2-2022-961

CUP: G44D22006740006

Identificativo progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-21111**

AL PERSONALE DOCENTE

All'Albo on line dell'Istituto

Al Sito web

OGGETTO: AVVISO DI RECLUTAMENTO DOCENTI INTERNI per la Costituzione del Gruppo di lavoro - PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;



VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;

VISTO il progetto trasmesso dall'Istituto scolastico in epigrafe avente il seguente codice identificativo: P-21111;

VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTO l'Accordo di concessione controfirmato dall'Autorità di gestione in data 17/03/2023 con protocollo n. 0047297, autorizzativo del progetto identificativo n. M4C1I3.2-2022-961-P-21111;



VISTE la Delibera del Collegio dei Docenti n. 70 del 04/04/2023 e la Delibera del Consiglio di Circolo n. 133 del 13/04/2023 di approvazione dei criteri di selezione del Personale interno per la costituzione del Gruppo di Lavoro di cui all'oggetto;

EMANA

Il seguente Avviso interno per la individuazione di n. 6 docenti per la costituzione del gruppo di lavoro per l'attuazione dell'investimento 3.2 inteso al Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione. Il gruppo di lavoro coadiuva la dirigente scolastica nella progettazione e gestione del Piano Scuola 4.0 e ulteriori misure che dovessero essere pubblicate.

Il Team di progetto/lavoro è costituito al fine di attuare gli interventi previsti nel PNRR – “Piano scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom”, per accelerare il processo di transizione digitale della scuola italiana in tutte le diverse dimensioni e allinearli alle priorità dell'Unione europea.

Del Team di Progetto fanno parte, in qualità di componenti del gruppo di lavoro a cui viene conferito un incarico tecnico-operativo in funzione del possesso dei requisiti necessari, come deliberato anche in Collegio dei docenti:

-  L'animatore digitale, ins. Olimpia Credendino
-  Il primo collaboratore, ins. Rosa Angelino.

Il presente avviso integra il team con la selezione delle candidature di ulteriori 6 docenti in possesso dei requisiti esplicitati di seguito.



Le funzioni del gruppo di lavoro sono esplicitate nel *Piano Scuola 4.0* ai seguenti paragrafi:

- ❖ paragrafo 2.2. - *“La progettazione della trasformazione delle aule esistenti in ambienti innovativi necessita della collaborazione di tutta la comunità scolastica per l’effettivo esercizio dell’autonomia didattica e organizzativa della scuola. organizzativa della scuola. Il dirigente scolastico, in collaborazione con l’animatore digitale, il team per l’innovazione e le altre figure strumentali, costituisce un gruppo di progettazione, coinvolgendo i docenti e gli studenti”.*
- ❖ paragrafo 3.2. *“Il gruppo di progettazione, sotto il coordinamento del dirigente scolastico, individua gli ambiti tecnologici (esplicitati nel medesimo paragrafo) sui quali disegnare, secondo una prospettiva multidimensionale laboratori, anche utilizzando gli spazi esistenti, ma rifunzionalizzandoli sulla base dei nuovi arredi e attrezzature e delle nuove competenze digitali richieste. Accanto alla progettazione dei laboratori “fisici” occorre pianificare anche la possibilità di creare laboratori “virtuali” sia facendo ricorso alla realtà virtuale/aumentata per simulare i contesti di lavoro sia prevedendo l’acquisizione di software e piattaforme integrate con l’utilizzo dei dispositivi”.*

Il Team svolgerà i seguenti compiti:

- il **disegno** (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali;
- la progettazione didattica, basata su **pedagogie innovative** adeguate ai nuovi ambienti
- l’aggiornamento degli strumenti di pianificazione;
- la previsione delle **misure di accompagnamento** per l’utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;
- una ricognizione e una mappatura dei diversi ambiti tecnologici di innovazione legati all’aggiornamento del profilo di uscita dello studente, con particolare attenzione al potenziamento delle sue competenze digitali specifiche dell’indirizzo di studio;
- percorsi di formazione curricolari, extracurricolari, nell’ambito delle discipline di indirizzo, delle quote di autonomia e di flessibilità, sugli ambiti tecnologici selezionati da attuare in fase di attivazione dei laboratori

Il Team, inoltre, provvederà:

- ad inserire su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
- a caricare le informazioni relative allo stato di avanzamento della progettazione e della realizzazione di ciascun ambiente di apprendimento innovativo trasformato e dei laboratori per le professioni digitali;
- a promuovere il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell’analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
- ad effettuare il monitoraggio per misurare:
 1. il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 2. il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma indicato per ciascuna scuola attuatrice;
 3. il grado di realizzazione degli interventi previsti dal Piano Scuola 4.0.

Nello specifico, il Team collaborerà con eventuali altre figure specifiche individuate alle seguenti prestazioni:

- verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- verifica delle matrici poste in candidatura o eventuali modifiche dettate da nuove esigenze;
- ricerche di mercato per individuazione ditte fornitrici materiali;
- verifica di fattibilità del capitolato tecnico e della rispondenza alle esigenze della scuola;
- studio di fattibilità per i piccoli adattamenti edilizi o elettrici occorrenti;
- progetto esecutivo dei lavori;
- preparazione tipologia di affidamento;
- redazione disciplinare di gara, delle matrici d’acquisto e del capitolato tecnico;



- assistenza alle fasi procedurali e di consegna delle forniture ordinate e verifica della corrispondenza fra ordini e consegne;
- supervisione all'esecuzione dei lavori di installazione degli ambienti e dei piccoli adattamenti edilizi o elettrici necessari;
- redazione di una eventuale relazione esecutiva;
- collaborazione con il DS ed il DSGA anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l'operatore economico affidatario e predisporre la documentazione afferente il proprio operato (verbali, fogli firme).

Il Team potrà operare congiuntamente o per gruppi di lavoro, a ciascuno dei quali potranno essere affidati compiti specifici relativi alle diverse aree di intervento e potrà essere integrato, in ogni momento, da ulteriori esperti interni o esterni qualora se ne ravvisasse la necessità.

Le domande di partecipazione (da corredare con "Curriculum Vitae in formato europeo" ed eventuali dichiarazioni/certificazioni attestanti il possesso dei requisiti e dei titoli culturali e professionali), dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 28 aprile 2023 all'attenzione del Dirigente Scolastico di questo Istituto**, a mezzo mail all'indirizzo naee105003@istruzione.it o naee105003@pec.istruzione.it, o consegnata a mano all'Ufficio protocollo del 3° Circolo Aldo Moro di Afragola (NA).

I docenti interessati potranno inviare la propria candidatura compilando la domanda di partecipazione e l'allegato A della presente comunicazione. La candidatura dovrà comunque pervenire entro e non oltre il termine sopra indicato, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul plico consegnato o nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: *"Candidatura esperto ai fini della costituzione di un team per l'attuazione degli interventi previsti nel PNRR- Piano scuola 4.0" Azione 1 - Next Generation Classroom"*.

Si precisa che:

- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata dalla dirigente scolastica o da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;
- il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati al Gruppo (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età;
- le attività, che si svolgeranno presso le sedi del Circolo in orario extracurricolare, si articoleranno in lezioni della durata da concordarsi con il Dirigente scolastico e indicate dall'istituzione scolastica;
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti; la Dirigente Scolastica si riserva di affidare direttamente l'incarico, laddove non ci siano candidature sufficienti.

Le candidature saranno valutate sulla base dei seguenti requisiti di ammissione e dei criteri esplicitati nella tabella che segue:

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per accedere alla procedura di selezione è necessario il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti che il candidato dovrà documentare



A. partecipazione attiva all'organizzazione scolastica in ruoli coerenti con l'incarico da ricoprire (Team Digitale; FFSS PTOF; Collaboratori del DS; Responsabili di plesso; Referenze inerenti; coordinamento di Interclassi/Intersezioni)
B. Possesso di competenze e esperienze in attività di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei (progetti STEM, formazione inerente la transizione digitale, aree di competenza DigComEdu, ecc ;
C. possesso di comprovate competenze tecnico/informatiche, tramite titoli e esperienze nel settore dell'innovazione didattica e digitale (PNSD, fondi ex L.440, ecc.)
D. Possesso di competenze documentate e di esperienze di progettazione e realizzazione di attività per lo sviluppo di competenze digitali e informatiche di docenti e studenti
E. Possesso di competenze documentate e di esperienze di progettazione di ambienti digitali e/o di design di ambienti di apprendimento innovativi
F. competenza e esperienza nell'uso delle piattaforme informatiche connesse all'attuazione e alla gestione dell'intervento autorizzato (MEPA, ANAC, SIDI, GPU, ecc.).

TITOLI PER IL RECLUTAMENTO E LA VALUTAZIONE DEL PERSONALE ESPERTO INTERNO

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ed ESPERIENZE/ATTIVITÀ	PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO PER TITOLO
Laurea (vecchio ordinamento o specialistica)	Si valuta un solo titolo	Punti 5
Master II livello o Corso di Perfezionamento di 1500 ore 60 cfu	Si valuta un solo titolo	Punti 3
Master I livello, 24 cfu	Si valuta un solo titolo	Punti 2
Certificazioni informatiche	Si valuta un solo titolo	Punti 1
Incarichi organizzativi ricoperti negli ultimi 3 anni afferenti l'area digitale (animatore digitale, team digitale, commissioni di concorso, acquisti e collaudo attrezzature digitali, esperto informatico, ecc.)	Si valutano fino a 3 incarichi	Punto 1 x incarico
Esperienze e attività svolte nella scuola di servizio negli ultimi 3 anni in riferimento allo sviluppo delle competenze digitali di docenti e studenti (documentate con progetti autocertificati)	Si valutano fino a 4 incarichi	Punto 1 x incarico
Esperienze di progettazione e/o di gestione di iniziative finanziate con fondi nazionali o europei (progetti STEM, formazione inerente la transizione digitale, aree di competenza DigComEdu)	Si valutano fino a 3 attività	Punto 1 x attività



Partecipazione al Gruppo di Progetto PNRR di cui alla nomina prot. 8454 del 9/11/2022		Punti 4
---	--	---------

COMPENSI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

- Il trattamento economico per le attività svolte rimane legato alla pubblicazione dei compensi previsti dagli atti normativi in fase di emanazione o già emanati relativi al PNRR - Piano Scuola 4.0, nonché a quanto definito in sede contrattuale;
- stabilito nel CCNL omnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assicurativi nonché dell'IVA in caso di fatturazione, se dovuta;
- la prestazione da effettuarsi per ciascun docente sarà retribuita in base al numero delle ore effettivamente svolte in orario extracurricolare e opportunamente documentate in piattaforma, eventuali altre ore effettuate in aggiunta saranno considerate prestate a titolo gratuito;
- nulla sarà dovuto all'esperto/tutor per la partecipazione alle riunioni del Team programmate dall'istituzione scolastica in merito alle attività, in quanto tale attività rientra nell'incarico;
- Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore prestate. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal CCNL. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.
- Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.
- Gli interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione dell'apposito modulo predisposto dall'Istituzione scolastica.

SELEZIONE DELL'ESPERTO

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base delle due tabelle di valutazione dei titoli. La Dirigente scolastica, se ne ravvisa la necessità, può nominare un'apposita commissione per le valutazioni di cui al presente punto.

Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio, come da tabelle di valutazione dei titoli.

A parità di punteggio, come da normativa vigente, sarà individuato il candidato più giovane.

Il Dirigente scolastico si riserva di affidare direttamente l'incarico, laddove non ci siano candidature volontarie.

È fatta salva la possibilità di ricorrere ad esperti esterni.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e RUE 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

La Dirigente Scolastica assume l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento in oggetto nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, nelle more dell'entrata in vigore del nuovo CCP, D.Lgs. n.36 del 31/03/2023..

NORME DI SALVAGUARDIA

La Dirigente scolastica si riserva la facoltà di annullare o revocare il presente avviso di selezione, sospendere o rinviare lo svolgimento della selezione stessa, nonché le connesse attività di nomina dei vincitori, di modificare, fino alla data di nomina dei docenti e degli assistenti amministrativi individuati, il numero dei posti in aumento o in decremento, di sospendere la nomina degli stessi in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, anche in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, o imponessero di differire o ritardare detti incarichi



TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica 3° Circolo Aldo Moro con sede in Afragola (NA) via Ugo La Malfa, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: naee105003@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel dott. Angelo Pagano raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: pagano-angelo@virgilio.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.



Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Francescalaura Casillo in qualità di Dirigente Scolastico.

PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente atto è pubblicato:

1. all'**ALBO on line** sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica (art. 32 L. 18 giugno 2009, n. 69 e ss.mm.ii.)
2. alla sezione **Amministrazione Trasparente** sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica <http://www.aldomorocd.edu.it> (decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e art. 29 decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50)
3. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [...], nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione [...], al seguente link[...].

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Francescalaura Casillo

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

Si allega:

All. 1 - domanda di partecipazione

All. 2 - tabella valutazione titoli

Curriculum vitae